



# **BORNOVA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**



**2024-2028  
STRATEJİK PLANI**





*"Cumhuriyet,  
sizden fikri hür,  
vicdanı hür,  
irfanı hür  
nesiller ister" ...*



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: İZMİR			İlçesi: BORNOVA		
Adres:	Erzene Mahallesi 87 Sokak No:1 Bornova/İzmir		Coğrafi Konum (link):	<a href="http://urlkisaltma.com/flAZ3">http://urlkisaltma.com/flAZ3</a>	
Telefon Numarası:	0 232 373 30 25		Faks Numarası:	0 232 388 65 05	
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:bornovaandmes@hotmail.com">bornovaandmes@hotmail.com</a>		Web sayfası adresi:	<a href="http://bornovameslekiveteknik">http://bornovameslekiveteknik</a>	
Kurum Kodu:	164797		Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	1964		Toplam Çalışan Sayısı	104	
Öğrenci Sayısı:	Kız	564	Öğretmen Sayısı	Kadın	74
	Erkek	330		Erkek	17
	Toplam	894		Toplam	91
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	9		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	21	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	664		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	17	

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	2	7
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	17	72	89
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	3	3	6
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>80</b>	<b>106</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	110	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1509	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3435			

Okul Kapalı Alan (m2)	-			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	75			
Kantin (m2)	65			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AMP9/A	25	10	35	AMP11/A	14	21	35
AMP9/B	25	8	33	AMP11/B	24	5	29
AMP9/C	23	10	33	AMP11/C	17	19	36
AMP9/D	23	11	34	AMP11/D	33	0	33
AMP9/E	24	10	34	AMP11/E	17	12	29
AMP9/F	22	11	33	AMP11/F	8	13	21
ATP9/A	18	14	32	AMP11/G	22	6	28
AMP10/A	1	33	34	ATP11/A	30	2	32
AMP10/B	20	13	33	ATP12/A	23	5	28
AMP10/C	13	16	29	AMP12/A	11	21	32
AMP10/D	33	0	33	AMP12/B	17	11	28
AMP10/E	17	7	24	AMP12/C	18	12	30
AMP10/F	8	12	20	AMP12/D	31	0	31
AMP10/G	8	12	20	AMP12/E	16	12	28
ATP10/A	8	8	16	AMP12/F	15	16	31

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	111	Yazıcı Sayısı	28
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	11	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb



## SUNUŞ

Genel yaklaşımla stratejik planlama; kuruluşların mevcut durumlarından hareket ederek hedefleri için bir yol belirlemeleridir. Kurumun kendine bir vizyon oluşturması ve bu vizyona uygun amaçlarla okulumuzun misyonu içinde hedef ve stratejiler belirleyerek ulaşmak temel hedeftir. “Başarımızı nasıl arttırırız ve değerlendiririz?” Sorularına

cevaplar stratejik planın temelini oluşturmuştur.

Çağın gereklerine uygun insan yetiştirme, nitelikli insan nüfusunun çokluğu ile mümkün olabilir. Okulumuzun da bu nitelikleri taşıyabilmesi için; stratejilerinin belirlenmiş olması, planlanmış olması, çağdaş ve etkin bir kimliğe sahip olması gerektiği düşünülmüştür. Okulumuz, nitelikli insan yetiştirme konusunda ortaya koyduğu amaç ve hedefler doğrultusunda iç ve dış paydaşlarının memnuniyetini kazanarak, saygın, nitelikli, üretken bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmuştur.

Başarılı ve verimli bir eğitim öğretim sürecinde “Stratejik Planlamanın önemi büyüktür. Bu sürecin sağlıklı ve vizyonumuz, misyonumuz, amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda işlemesi için de eylem planlaması yapılması ve bu eylem planlarının kontrollü bir biçimde, titiz bir şekilde yürütülmesi gerekir.

Stratejik Planlamanın amacı içinde bulunduğumuz eğitim öğretim ortamının günden güne daha iyi olması, eğitimde verimliliğin sürekli artırılması için, eğitim öğretim sürecinin her kademesinde çalışan yönetici, öğretmen ve diğer personelin daha verimli ve huzurlu çalışmasının sağlanması elzemdir. Okulumuzda da bu bağlamda her yıl gerek eğitim öğretim ortamı gerekse yapılan faaliyetler açısından olumlu gelişmeler görülmektedir.

Bu nedenle stratejik planlama ekibince, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri belirlenerek ekip ruhu ile yaptığımız takım çalışmasıyla güçlü yönlerimiz ve fırsatları da doğru değerlendirerek saygı ve sevgi kültürünü geliştirerek yapılacak nitelikli çalışmalar ile olumlu kurum kültürünün geliştirilmesi planlanmıştır.

Ekip ruhu ile güç birliği yaparak Atatürk İlke ve İnkılaplarının yolunda ilerleyerek öğretimden eğitime doğru zorlu süreçte, doğru planlama ile başarıyı yakalayacağımıza olan inancımız tamdır.

**Adnan UÇAR**  
Okul Müdürü



# İÇİNDEKİLER

1.BÖLÜM / STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
2.BÖLÜM / MEVCUT DURUM ANALİZİ.....	14
3.BÖLÜM / GELECEĞE YÖNELİM .....	21
4. BÖLÜM / MALİYETLENDİRME .....	.Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5. BÖLÜM / İZLEME-DEĞERLENDİRME .....	48
6. BÖLÜM / MEMNUNİYET ANKET VE SONUÇLARI (VELİ-ÖĞRETMEN-ÖĞRENCİ).....	60





# 1. BÖLÜM

Stratejik Plan Hazırlık Süreci

9

**STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**





Stratejik planlama hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşur.

Bunlar;

- ❖ Planın sahiplenilmesi
- ❖ Planlama sürecinin organizasyonu
- ❖ Hazırlık programının oluşturulmasıdır.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,



b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konulmuştur. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlenmiştir. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterilmiştir.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlenmiştir. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “bizi amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapılmıştır

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtilmiştir

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulundurulmuştur.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için maliyetlendirilme yapılmıştır.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

**Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Plan Ekibi**

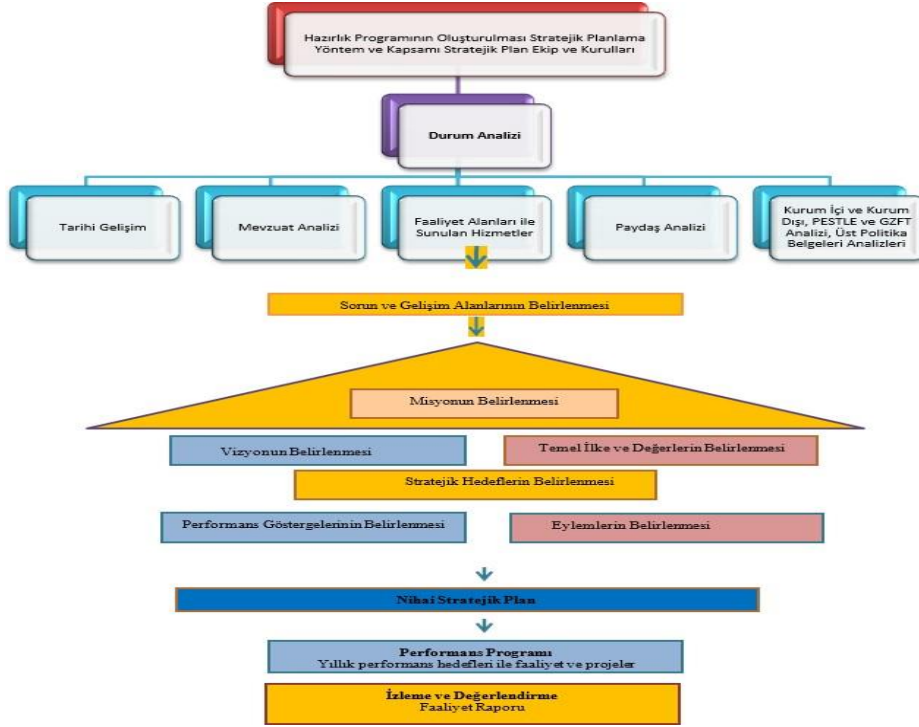




## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ŞEMASI

12





### Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

13

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ADNAN UÇAR	OKUL MÜDÜRÜ	BELGİN SAĞLIK	MÜDÜR YARDIMCISI
SEZER KARAKULAK	MÜD. BAŞYARD.	ÖZGÜR KOÇ	ÖĞRETMEN
HALİL BEYHAN	ÖĞRETMEN	ÜMİT ŞIK	ÖĞRETMEN
DEĞER OHAN	ÖĞRETMEN	AYŞE KARACA	ÖĞRETMEN
YEŞİM YEMİŞÇİ	O.A.B.B.	MELEK KOŞAR	ÖĞRETMEN
FATMA SİPAHİ	VELİ	TÜLAY KARAMAN	ÖĞRETMEN

### Stratejik Plan Ekibi ve Geliştirme Kurulu



# 2. BÖLÜM

## Mevcut Durumun Analizi

14





**Müdürlük Binamız**

## KURUMSAL TARİHÇE

27 Aralık 1962 yılında Bornova Akşam Kız Sanat Okulu olarak Bornova'nın merkezinde Atatürk Caddesi üzerinde Diş Tabibi Tahsin Tan'a ait 6000 m2 saha içerisinde bulunan 576 m2 zemine oturan 26 odası ve 2 salonu bulunan bahçeli kiralık binada eğitim öğretime başlanmıştır.

26 Ocak 1963 yılında çıkan yangın sonucu merkezde bulunan aynı binanın 262 m2'lik kısmında eğitim öğretime devam edilmiştir.

1964 yılında Bornova Kız Teknik Enstitüsü adını alarak aynı binada eğitim-öğretime devam etmiştir.

9 Nisan 1966 Yılında Okulun Kurucu Müdürü İkbal COŞKUNTUNCA'nın çalışmaları neticesinde Erzene Mahallesi Fevzi Çakmak Caddesi Bornova İzmir adresinde 47 pafta, 30 parsel, 187 ada no'da 5000 m2 arazi üzerinde 1500 m2 alana temeli atılan yeni okul binasının yapımı 1969 yılının Şubat ayında tamamlanarak okul asıl binasına taşınmıştır.

1974 yılında enstitülerin kız meslek lisesine dönüştürülmesiyle okulumuz Bornova Kız Meslek Lisesi adını almıştır.

1993 yılında Anadolu Meslek Lisesi açılmıştır.

2008 Yılında da Anadolu Kız Teknik Lisesi ve Kız Teknik Lisesi dahil olmuştur. Aynı yıl okulumuzda sektörün ihtiyacı ve öğrencilerimizin istekleri doğrultusunda Meslek Lisesi bünyesinde de Grafik Bölümü açılmıştır.

Okulumuz (MEGEP) Mesleki Eğitim ve Öğretim Sistemini Güçlendirme Projesi içinde pilot okul kapsamına alınmış ve bu süreçte öğretmen ve öğrencilere yurt dışı okul gezileri yapılmıştır. Ayrıca MEGEP Projeleriyle uluslararası yarışmalarda dereceler alınmıştır.

Okulumuzda halen Anadolu Teknik Programı bünyesinde Gıda Teknolojisi Alanı'nın Gıda Kalite Kontrol Analizi dalında; Anadolu Meslek Programı bünyesinde Büro Yönetimi Alanının Yönetici Sekreterliği dalında; Bilişim Teknolojileri Alanının Veri Tabanı Programcılığı, Teknik Servis dallarında; Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanının Mutfak Hizmetleri, Pastacılık dallarında; Gıda Teknolojisi Alanının



Gıda Kalite Kontrol dalında; Grafik ve Fotoğrafçılık Alanının Grafik ve Fotoğrafçılık dalında; Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanının Erken Çocukluk Eğitimi dalında; Mesleki Açık Öğretim Lisesi bünyesinde Çocuk Gelişimi Alanının Erken Çocukluk dalında; Giyim Üretim Teknolojisi Alanı ve Moda Tasarımı Teknolojisi Alanında; ayrıca 36-72 ay yaş grubu Okul Öncesi Eğitimi Uygulama Sınıfımızda eğitim verilmektedir. Okulumuzda toplumumuzun ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik mesleğinin temel becerilerini kazanmış, bilinçli bireyler yetiştirilmektedir. Aynı zamanda üniversite eğitimine hazır bir öğrenci profili de kazandırılmaktadır. Halen 2 okul türü ve 7 alanda 1072 öğrenci ile eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir.

## UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019-2023 Stratejik Planı'nın Değerlendirilmesi sonucunda Plan'da yer alan per formans göstergelerine ilişkin tespitler Stratejik Plan Hazırlama Çalışmaları'nın sonraki aşamalarında dikka te alınmıştır.

## YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

Okulumuz, 20/09/2008 tarih ve 297003 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.

16

Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün başlıca görev ve sorumlulukları şunlardır;

- ✓ Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.
- ✓ Mesleki eğitim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak; eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek.
- ✓ Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejileri uygulamak.
- ✓ Tüm bireyleri beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.
- ✓ Tüm bireylerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlanmalarını ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir birey olmalarını sağlamak.
- ✓ Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını





yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak.

- ✓ Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak.
- ✓ Vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasını sağlayarak kamu kaynaklarını etkin kullanmak.
- ✓ Eğitim öğretim hizmetlerini sunarken; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak.

#### Temel Eğitim Hizmetleri Kapsamında:

- ✓ Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak.
- ✓ İlköğretim öğrencilerinin eğitime erişimini sağlamak.

#### Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Kapsamında:

- ✓ Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
- ✓ Resmi eğitim kurumlarında yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- ✓ Özel eğitim programlarının uygulamak
- ✓ Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ✓ Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
- ✓ Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- ✓ Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,
- ✓ Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,

## ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

İncelenen ve yasal dayanakta yer bulan üst politika belgeleri şunlardır;

- ❖ 12. Kalkınma Planı
- ❖ Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- ❖ Millî Eğitim Şura Kararları
- ❖ İzmir Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı
- ❖ İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı
- ❖ İzmir Bölge Kalkınma Planı



## FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün hizmet alanları şu şekilde gruplandırılmıştır:

### Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

<b>Eğitim ve Öğretim</b>	Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
	Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin uygulanması
	Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
	Kişisel, eğitsel rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
	Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
	Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
<b>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</b>	Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
	Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması
<b>Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller</b>	Proje hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
	Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi
	Öğrenci ve öğretmenlerin hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi
<b>Yönetim ve Denetim</b>	Eğitim ve öğretime yönelik politikaların uygulanması
	İstatistikî verilerin toplanması, analizi
	Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
<b>İnsan Kaynakları Yönetimi</b>	Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
	Özlük iş ve işlemlerini yürütmek,
	Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,



## PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planlama, bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcılarının kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımçılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin, etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması; bu görüşleri analiz etmesi ve elde ettiği analiz sonuçlarını planlama sürecine yansıtması büyük önem arz etmektedir. Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması, ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç, üretilen politikaların paydaşlar tarafından sahiplenilmesi ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından da oldukça önemlidir. Ayrıca, planlama yaklaşımının katılımçılık esası üzerine kurgulanması sebebiyle durum analizi aşamasında idarenin sunduğu ürün ve hizmetlerden yararlananlar ile idareden etkilenen veya idareyi etkileyen idare dışındaki kişi, grup veya kurumları oluşturan dış paydaşların görüş ve önerilerini almak katılımçılık ilkesinin yerine getirilmesini sağlayan bir diğer etmendir.

Bu bağlamda stratejik planlama sürecinde idarelerin hizmetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan ya da etkilenen bireylerin ve grupların bu hizmetlerle ilgili beklentilerini, kanaatlerini ve memnuniyetlerini belirlemek amacıyla Müdürlüğümüz tarafından etki-önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve çalışmaların ayrıntılarına Durum Analizi Raporunda yer verilmiştir. Millî Eğitim Müdürlüğümüz için belirlenmiş olan paydaşlar önceliklendirme sırasına göre Tablo 7'de gösterilmiştir.

19

İç Paydaşlarımız	Dış Paydaşlarımız
<ul style="list-style-type: none"><li>Öğretmenlerimiz</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerimiz</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Okul Aile Birliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Milli Eğitim Bakanlığı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Velilerimiz</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>STK'lar</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Okul Yönetimi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Üniversiteler</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Hizmetliler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İlçe Kaymakamlığı</li></ul>

2024-2028 yıllarını kapsayacak Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün Stratejik Planı'nın hazırlanma sürecinde, planlamanın tasarlanması ve değerlendirilmesi hususunda iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerine yönelik paydaş memnuniyet anketi uygulanmıştır. İç Paydaşlara uygulanan anket sorularının seçenekleri ve puan karşılıkları; Çok İyi /5, İyi / 4, Orta/3, Zayıf /2 Çok Zayıf / 1 şeklinde değerlendirilmiştir.



Paydaşların Adıyaman Millî Eğitim Müdürlüğü'nün hizmetleri ile ilgili beklentilerini öğrenmek amacıyla, paydaşlarla yüz yüze görüşme, anket yöntemleri kullanılarak veri toplanmıştır. Öğrenci, Veli, İç Paydaş ve Dış Paydaş Anketlerinde yer alan soruların istatistiksel analizleri yapılarak paydaşlarımızın Müdürlüğümüzden beklentileri belirlenmiştir. Yapılan anketlerde Müdürlüğümüzün sunduğu hizmet alanlarına ilişkin memnuniyet, önem, bilinirlik ve algılanan başarısı ölçülmüştür. Paydaş Analizi sonucunda çıkan görüşlerden yararlanılarak Paydaş görüş değerlendirmeleri GZFT, sorun alanları ve geleceğe yönelim bölümlerinin hazırlanmasında başat olmuştur.



# III. BÖLÜM

## GELECEĞE YÖNELİM



## GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

### MİSYONUMUZ

Okulumuzun eğitim öğretim programlarını, teknolojik gelişmeleri ve yenilikleri dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak. Öğrencilerimize, meslek alanlarında yeteneklerine, çevrenin ihtiyaçlarına ve evrensel değerlere uygun, kaliteli bir eğitim sunmak. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak, yeteneklerini ve kişiliklerini geliştirecek bir öğrenme ortamı hazırlamak temel görevimizdir.

### VİZYONUMUZ

Çağın teknolojik gelişmelerini kullanabilen sektörün ihtiyacını karşılayabildiği gibi bu alanlarda yaratıcı atılımlar yapabilecek nitelikte geleceğin dünyasında yerini alabilecek meslek dalı mezunlarını yetiştirmek.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

Fırsat eşitliği  
Kültürel ve sanatsal duyarlılık  
İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı  
Din, ahlak ve değerlere bağlılık  
Hukuk ve adalet  
Katılımcılık ve istişare kültürü  
Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık  
Sorumluluk  
Vatanseverlik  
Liyakat



## AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

### Amaç ve Hedefler

Stratejik planımızın temelinde yer alan amaç ve hedefler, Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin vizyonu ve misyonu doğrultusunda, eğitim kalitesini yükseltmek, öğrenci ve öğretmen memnuniyetini artırmak ve okulun genel performansını iyileştirmek amacıyla belirlenmiştir.

#### 1. Amaç: Akademik Başarıyı Artırmak

##### Hedef 1.1: Mezuniyet oranını %95'e çıkarmak

###### Stratejiler:

Bireysel öğrenci takibi ve destek programları uygulamak

Ek dersler ve etütler düzenlemek

Akademik danışmanlık hizmetlerini güçlendirmek

**Sorumlu Birim:** Eğitim Koordinatörlüğü

##### Hedef 1.2: Üniversiteye yerleşme oranını %80'e çıkarmak

###### Stratejiler:

Üniversite hazırlık kursları düzenlemek

Rehberlik hizmetlerini etkinleştirmek

Kariyer planlama ve yönlendirme hizmetlerini artırmak

**Sorumlu Birim:** Rehberlik ve Kariyer Danışmanlığı

#### 2. Amaç: Mesleki Eğitim Kalitesini Yükseltmek

##### Hedef 2.1: Staj tamamlama oranını %100'e çıkarmak

###### Stratejiler:

İşverenlerle işbirliklerini güçlendirmek

Staj sürecini etkin şekilde izlemek ve değerlendirmek

Öğrencilere staj öncesi hazırlık eğitimi vermek

**Sorumlu Birim:** Mesleki Eğitim Koordinatörlüğü

##### Hedef 2.2: Mesleki yeterlilik belgesi alan öğrenci oranını %90'a çıkarmak

###### Stratejiler:



MYK sertifikasyonu konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapmak  
Sertifikasyon süreçlerini kolaylaştırmak için rehberlik sağlamak  
Mesleki yeterlilik sınavlarına yönelik hazırlık programları düzenlemek  
**Sorumlu Birim:** Mesleki Eğitim Koordinatörlüğü

### 3. Amaç: Öğrenci Memnuniyetini Artırmak

**Hedef 3.1:** Öğrenci memnuniyet anketi skorunu 4.5/5'e çıkarmak

#### Stratejiler:

Düzenli olarak öğrenci memnuniyet anketleri düzenlemek  
Öğrencilerin geri bildirimlerine dayalı iyileştirme çalışmaları yapmak  
Sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak

**Sorumlu Birim:** Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık

### 4. Amaç: Öğretmen Gelişimi ve Memnuniyetini Artırmak

**Hedef 4.1:** Öğretmen katılım oranını %100'e çıkarmak

#### Stratejiler:

Mesleki gelişim seminerleri ve atölye çalışmaları düzenlemek  
Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini destekleyecek teşvik programları uygulamak  
Öğretmen geri bildirim sistemini kurmak ve işletmek

**Sorumlu Birim:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Bölümü

**Hedef 4.2:** Öğretmen memnuniyet anketi skorunu 4.5/5'e çıkarmak

#### Stratejiler:

Öğretmenlerin çalışma koşullarını iyileştirmek  
İletişim ve motivasyon artırıcı etkinlikler düzenlemek  
Öğretmenlerin taleplerini dikkate alarak yönetim süreçlerine katılımlarını sağlamak

**Sorumlu Birim:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Bölümü

### 5. Amaç: Okul İklimi ve Güvenliğini İyileştirmek

**Hedef 5.1:** Okul güvenliği değerlendirme skorunu 90/100'e çıkarmak

#### Stratejiler:





- Okul güvenlik denetimlerini düzenli olarak yapmak
- Güvenlik personeli eğitimlerini artırmak
- Okul güvenliği ile ilgili teknolojik altyapıyı güçlendirmek

**Sorumlu Birim: Okul İdaresi ve Güvenlik Birimi**

**Hedef 5.2: Davranış ve disiplin olayları oranını %10 azaltmak**

**Stratejiler:**

- Disiplin ve davranış yönetimi eğitimleri düzenlemek
- Öğrenci destek programları uygulamak
- Ailelerle işbirliği yaparak sorunları proaktif şekilde çözmek
- Sorumlu Birim: Disiplin Kurulu ve Rehberlik Servisi

**6. Amaç: Fiziksel ve Teknolojik Altyapıyı Güçlendirmek**

**Hedef 6.1: Teknolojik ekipman kullanım oranını %100'e çıkarmak**

**Stratejiler:**

- Teknolojik altyapıyı güncellemek ve genişletmek
- Öğrenciler ve öğretmenler için teknoloji eğitimleri düzenlemek
- Teknolojik cihazların bakım ve onarım süreçlerini optimize etmek

**Sorumlu Birim: Bilgi İşlem ve Teknoloji Destek Birimi**

**Hedef 6.2: Fiziksel iyileştirme projeleri tamamlama oranını %90'a çıkarmak**

**Stratejiler:**

- Okulun fiziksel koşullarını iyileştirme projeleri geliştirmek ve uygulamak
- Fiziksel alanların düzenli bakım ve onarımını sağlamak
- Öğrenci ve öğretmenlerin fiziksel iyileştirme taleplerini değerlendirmek

**Sorumlu Birim: İdari İşler ve Bakım Onarım Birimi**

**Sonuç**

Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2023-2024 dönemi stratejik planında yer alan amaç ve hedefler, eğitim kalitesini artırmak, öğrenci ve öğretmen memnuniyetini sağlamak ve okulun genel performansını iyileştirmek amacıyla oluşturulmuştur. Bu amaç ve hedefler doğrultusunda, belirlenen stratejilerle birlikte etkin bir şekilde izleme ve değerlendirme yapılarak, stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.



## GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

### GZFT Analizi

#### Güçlü Yönler

- Kaliteli Eğitim Kadrosu:** Deneyimli ve uzman öğretmen kadrosu, öğrencilere yüksek kaliteli eğitim sunmaktadır.
- Modern Eğitim Tesisleri:** Gelişmiş atölyeler, laboratuvarlar ve donanımlı sınıflar, öğrencilerin uygulamalı eğitim almasını sağlamaktadır.
- Geniş Yetenek Yelpazesi:** Okulun sunduğu çeşitli mesleki ve teknik programlar, öğrencilere geniş kariyer seçenekleri sunmaktadır.
- Yüksek Başarı Oranı:** Mezunların sınavlarda ve iş bulmada yüksek başarı oranına sahip olması, okulun prestijini artırmaktadır.
- Yerel ve Ulusal İşbirlikleri:** Çeşitli sanayi ve iş dünyasıyla yapılan işbirlikleri, öğrencilerin staj ve iş bulma imkânlarını artırmaktadır.
- Sosyal ve Kültürel Etkinlikler:** Okulun düzenlediği çeşitli etkinlikler, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sağlamaktadır.

#### Zayıf Yönler

- Kaynak Yetersizliği:** Bazı bölümlerde eğitim materyalleri ve teknolojik ekipman eksikliği.
- Fiziki Alan Sınırlamaları:** Okulun fiziki kapasitesinin yetersiz kalması, öğrenci sayısının artması durumunda sıkıntı yaratabilir.
- Motivasyon Eksikliği:** Bazı öğrencilerin mesleki eğitime yönelik motivasyonlarının düşük olması.
- Mezun Takibi:** Mezun öğrencilerin kariyer gelişimlerinin yeterince izlenememesi.

#### Fırsatlar

- Teknolojik Gelişmeler:** Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılması, öğrencilerin daha iyi bir eğitim almasını sağlayabilir.
- Sanayi ile İşbirliği:** Yerel ve ulusal sanayi kuruluşları ile yapılan işbirliklerinin artırılması.
- AB Projeleri ve Fonlar:** Avrupa Birliği projeleri ve fonlarından yararlanma imkanları.
- Yabancı Dil Eğitimi:** Yabancı dil eğitiminin geliştirilmesi ile uluslararası alanda daha rekabetçi öğrenciler yetiştirilmesi.
- Yeni Eğitim Modelleri:** Uzaktan eğitim ve hibrit eğitim modellerinin entegrasyonu.

#### Tehditler

- Ekonomik Krizler:** Ekonomik dalgalanmalar, eğitim bütçelerinde kısıntılara yol açabilir.
- Teknolojik Bağımlılık:** Öğrencilerin teknolojik cihazlara olan bağımlılığı, dikkat dağınıklığı ve öğrenme sürecinde aksamalara neden olabilir.
- Hızla Değişen Eğitim Trendleri:** Eğitimdeki hızlı değişimlere uyum sağlamada zorluk yaşanabilir.
- Rekabet:** Diğer okulların sunduğu imkânların artması, öğrenci tercihlerini etkileyebilir.



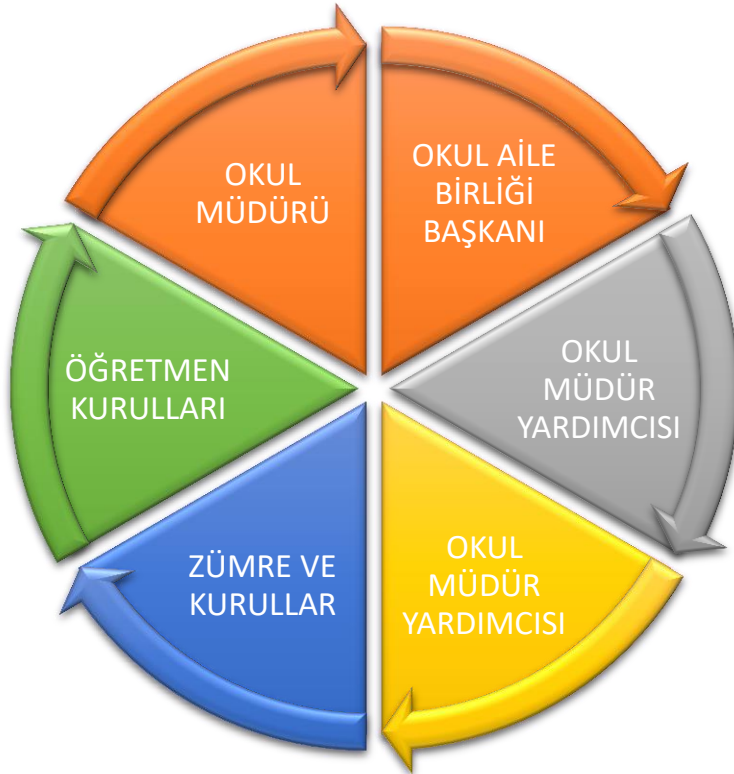
5. **Demografik Değişiklikler:** Nüfus yapısındaki değişiklikler, öğrenci sayısında dalgalanmalara yol açabilir.

Bu GZFT analizi, Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde güçlü ve zayıf yönlerini, karşılaşılabileceği fırsatlar ve tehditleri kapsamlı bir şekilde ele alarak, okulun geleceğe yönelik planlamalarını daha etkin ve verimli yapmasını sağlayacaktır.

Müdürlüğümüzün GZFT Analizi Tablo 11'de gösterilmiştir.

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**Öğrenci Anketi Sonuçları:** Anket 200 öğrenci üzerinde uygulanmıştır. Anket sonuçları şu şekildedir:

Yüzdeler değeri öğrencilerin “Kesinlikle katılıyorum, katılıyorum, kısmen katılıyorum” değerlendirmelerine göre belirlenmiştir.

- 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. % 75,5
- 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. % 61,5
- 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. % 65,5
- 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. % 54,5
- 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. % 64,5
- 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. % 66,5
- 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. % 64,5
- 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. % 74
- 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. % 52
- 10-Okulun içi ve dışı temizdir. % 46,5
- 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. % 49,5
- 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. % 36
- 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. % 44,5

**Öğretmen Anketi Sonuçları:** Anket 100 öğretmen üzerinde uygulanmıştır. Anket sonuçları şu şekildedir:

Yüzdeler değeri öğrencilerin “Kesinlikle katılıyorum, katılıyorum, kısmen katılıyorum” değerlendirmelerine göre belirlenmiştir.

- 1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. % 86,2
- 2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. % 87,9
- 3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. % 79,3
- 4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. % 86,2
- 5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. % 93,1
- 6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. % 75,9
- 7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. % 81
- 8-Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. % 81
- 9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. % 91,3
- 10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. % 91,3
- 11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. % 87,9
- 12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. % 63,8
- 13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. % 100

**Veli Anketi Sonuçları:** Anket 200 öğrenci velisi üzerinde uygulanmıştır. Anket sonuçları şu şekildedir:

Yüzdeler değeri öğrencilerin “Kesinlikle katılıyorum, katılıyorum, kısmen katılıyorum” değerlendirmelerine göre belirlenmiştir.

- 1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. % 93,1



- 2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. % 94,8
- 3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. %87,9
- 4- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.% 87,9
- 5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. % 75,9
- 6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. % 91,3
- 7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. % 81
- 8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. % 90
- 9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. % 93,1
- 10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. % 81
- 11- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. % 65,5
- 12- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. % 70,6
- 13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. % 60,3

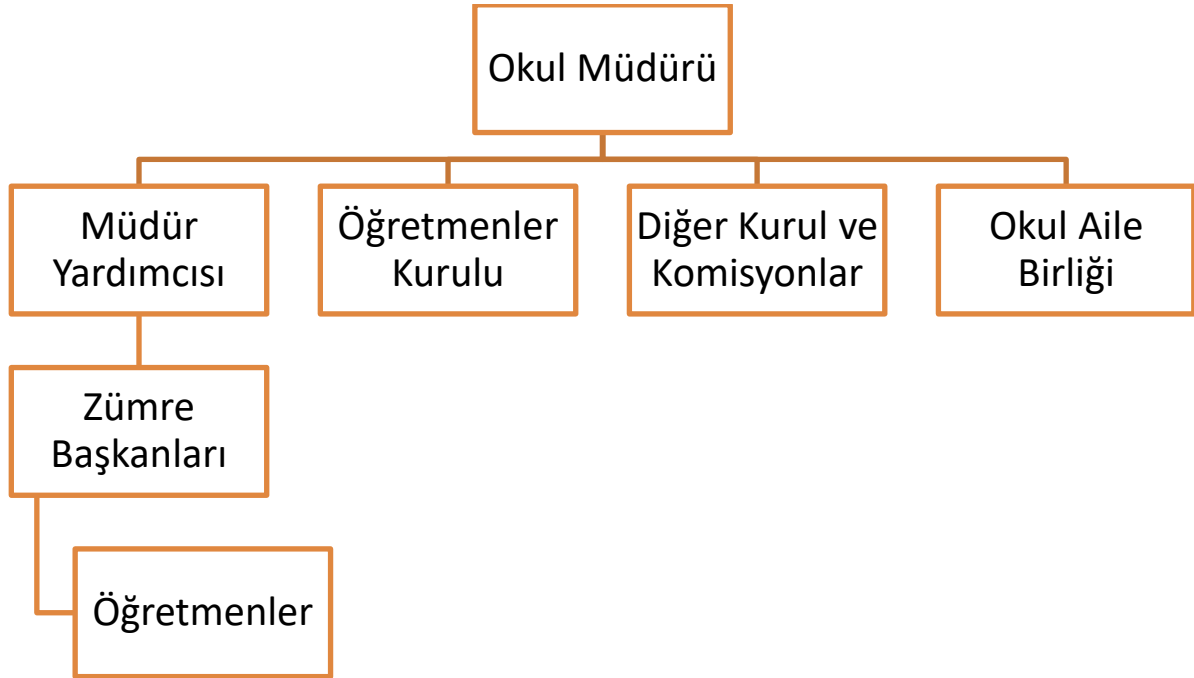


## KURUM İÇİ ANALİZ

### Teşkilat Yapısı

Okulumuzun Teşkilat Yapısı 18.06.2014 Tarihli Ve 29034 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici Ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik'te belirtilen usul ve esaslara göre oluşmuştur.

### Teşkilat Yapısı



## Personel Sayıları

Görevi	Norm	Kadrolu Mevcut	Görevlendirme Mevcut
Müdür	1	1	0
Müdür Yardımcısı	1	1	0
Memur	0	0	0
Sınıf Öğretmeni	12	12	0
Okul Öncesi Öğretmeni	1	1	0
Rehber Öğretmen	1	1	0
Özel Eğitim Öğretmeni	4	0	4
Yabancı Dil Öğretmeni	1	1	0
DKAB Öğretmeni	0	0	1
Hizmetli	0	0	3

31

## Sirkülasyon Durumu

Görevi	Mevcut	2022 Yılında Ayrılan	2023 Yılında Ayrılan	Sirkülasyon Yüzdesi
Müdür	1	0	0	0%
Müdür Yardımcısı	1	0	0	0%
Memur	0	0	0	0%
Sınıf Öğretmeni	12	1	1	33%
Okul Öncesi Öğretmeni	1	0	0	0%
Rehber Öğretmen	1	0	0	0%
Özel Eğitim Öğretmeni	4	3	4	175%



Yabancı Dil Öğretmeni	1	1	0	100%
DKAB Öğretmeni	1	0	0	0%
Hizmetli	4	3	1	100%

## Teknolojik Alt Yapı

Tipi	Bilgi Adı	Sayı
Çevre Birimleri	Data Show	0
	Diğer	0
	Fotokopi Makinesi	2
	Hoparlör	0
	Lazer Yazıcı	2
	Line Printer	0
	Mikrofon	0
	Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	2
	Nokta Vuruşlu Yazıcı	0
	Optik okuyucu	0
	Projeksiyon	0
	Tarayıcı	0
	Telefon Hattı Sayısı	1
	Tepegöz	0
	UPS	0
	Video Kamera	0
	Web Cam	0
İnternet Bağlantı Şekli	ADSL	0
	ATM	0
	Başvurusu var	0
	Dial-Up (Telefon)	0
	Fiber	1
	Frame Relay	0
	ISDN	0
	Kablo TV Üzerinden İnternet	0
	Leased Line	0
	Metro Ethernet	0
	Mobil internet(Turkcell,Vodafone,Turktelekom)	0
	Turpak X.25	0
	Uydu	0
	Wimax İnternet	0
S İ İ Y a z İ İ	Bordro Muhasebe Yazılımları	0





	Eğitim Yazılımları	0
	Ofis Yazılımları	0
	Okul Yönetim Yazılımları	0

## Fiziki Mekan Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretme Odası	x		1	0	
Ekipman Odası		x	0	1	
Kütüphane	x		1	1	Büyütülmesi Gerekir
Rehberlik Servisi	x		1	0	
Resim Odası		x	0	0	
Müzik Odası		x	0	0	
Çok Amaçlı Salon		x	0	1	
Spor Salonu		x	0	1	
İdari Oda	x		2	0	

33

## Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır. Aşağıdaki Tabloda Müdürlüğümüzün gelirlerinin kaynaklara göre dağılımı verilmiştir.

## Mali Kaynaklar

Kaynaklar	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe	-	-	-		
Okul Aile Birliği	-	-	-		
DışKaynak/Projeler	-	-	-	0	0
Diğer	-	-	-	0	0
TOPLAM	-	-	-		



## Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

### PESTLE Analiz Tablosu

POLİTİK-YASAL ETKENLER	EKONOMİK ETKENLER
<p><b>Değişiklikler ve Eğilimler</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>Eğitim Politikalarındaki Değişiklikler:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Milli Eğitim Bakanlığı'nın uyguladığı yeni politikalar ve reformlar.</li><li>Eğitim müfredatındaki değişiklikler ve yenilikler.</li></ul></li><li><b>Yerel ve Ulusal Hükümetin Eğitim Yatırımları:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim altyapısının geliştirilmesine yönelik yatırımlar.</li><li>Okullara yönelik fon ve kaynak sağlanması.</li></ul></li><li><b>Eğitimde Reform Hareketleri:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Yeni eğitim sistemleri ve yöntemlerinin benimsenmesi.</li><li>Eğitimde kaliteyi artırmaya yönelik düzenlemeler.</li></ul></li><li><b>Yasal Düzenlemeler:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Eğitimle ilgili kanunlar ve yönetmeliklerde yapılan değişiklikler.</li><li>İş sağlığı ve güvenliği kanunlarının eğitim kurumlarına uyarlanması.</li></ul></li></ol>	<p><b>Değişiklikler ve Eğilimler</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>Ekonomik Büyüme veya Durgunluk:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Ülkenin genel ekonomik durumu, büyüme oranları ve ekonomik dalgalanmalar.</li><li>Enflasyon oranları ve ekonomik istikrarın eğitim bütçeleri üzerindeki etkisi.</li></ul></li><li><b>İşsizlik Oranları:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Ülke genelinde ve yerelde işsizlik oranları.</li><li>İş piyasasının mezun öğrencilere sunduğu iş imkânları ve istihdam olanakları.</li></ul></li><li><b>Hane Halkı Gelir Düzeyleri:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Velilerin gelir düzeylerindeki değişimler ve ekonomik durumlarının öğrenci eğitimine etkisi.</li><li>Eğitim harcamalarına ayrılan bütçeler.</li></ul></li><li><b>Kamu ve Özel Sektör Yatırımları:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Kamu sektörü ve özel sektörün eğitime yönelik yaptığı yatırımlar.</li><li>Sanayi ve iş dünyası ile yapılan</li></ul></li></ol>



- Veri koruma yasaları ve öğrenci bilgileri ile ilgili yasal düzenlemeler.

**5. Merkezi ve Yerel Yönetim Kararları:**

- Merkezi hükümetin eğitim politikaları üzerindeki etkisi.
- Yerel yönetimlerin eğitim politikalarına katkıları ve müdahaleleri.

**Potansiyel Fırsatlar**

**1. Hükümetin Eğitim Bütçelerini Artırması:**

- Daha fazla finansal kaynağın sağlanması, okulun fiziki altyapısının ve eğitim materyallerinin iyileştirilmesi.
- Öğrencilere sunulan hizmetlerin ve imkânların artırılması.

**2. Eğitim Reformları:**

- Müfredatın modernizasyonu ve öğrencilerin çağın gereksinimlerine uygun eğitim alması.
- Yeni öğretim yöntemlerinin ve teknolojilerinin entegrasyonu.

**3. Yasal Düzenlemeler ve Standartlar:**

- Eğitim standartlarının yasal olarak belirlenmesi ile kalite güvencesi sağlanması.
- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri ile güvenli bir eğitim ortamı oluşturulması.

**4. Yerel Yönetim Destekleri:**

- Yerel yönetimlerin eğitim projelerine ve faaliyetlerine destek vermesi.
- Yerel kaynakların okulun gelişimine katkıda bulunması.

işbirlikleri ve sponsorluklar.

**5. Burs ve Finansal Destek Programları:**

- Öğrencilere yönelik burs ve finansal destek programlarının varlığı ve kapsamı.
- Eğitim kredileri ve mali destek imkânları.

**Potansiyel Fırsatlar**

**1. Ekonomik Büyüme ile Artan Kaynaklar:**

- Ekonomik büyümenin eğitim sektörüne pozitif etkisi, okulun daha fazla kaynak ve bütçe alması.
- Yeni projelerin ve programların finanse edilebilmesi.

**2. Sanayi ile İşbirliklerinin Artması:**

- İş dünyası ile yapılan işbirliklerinin artması, öğrencilere daha fazla staj ve iş imkânı sağlanması.
- Okul-sanayi işbirliklerinin geliştirilmesi ile müfredatın iş dünyası ihtiyaçlarına uygun hale getirilmesi.

**3. Burs ve Destek Programları:**

- Çeşitli burs programları ile başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilerin desteklenmesi.
- Eğitim kredileri ve diğer finansal desteklerle öğrencilerin eğitim masraflarının azaltılması.

**4. Kamu ve Özel Sektör Yatırımları:**

- Kamu ve özel sektörün eğitime yaptığı yatırımlar ile okulun altyapısının ve olanaklarının iyileştirilmesi.
- Eğitimde kamu-özel işbirlikleri sayesinde yeni projelerin hayata geçirilmesi.



### Potansiyel Tehditler

- 1. Politik İstikrarsızlık:**
  - Eğitim politikalarında sık değişiklikler olması, okulların bu değişikliklere uyum sağlamakta zorlanması.
  - Eğitimde sürekliliğin sağlanamaması ve planlamaların aksaması.
- 2. Bürokratik Engeller:**
  - Eğitimde merkeziyetçi yaklaşımlar ve bürokratik işlemler nedeniyle hızlı karar alınamaması.
  - Okul yönetiminin ve öğretmenlerin iş yükünün artması.
- 3. Yasal Düzenlemelerin Getirdiği Zorluklar:**
  - Yasal düzenlemelere uyum sağlama sürecinde yaşanan zorluklar ve maliyetler.
  - Yasal değişikliklerin hızlı ve sık olması nedeniyle adaptasyon sorunları.
- 4. Veri Koruma Yasaları:**
  - Öğrenci bilgilerinin korunması konusunda artan yasal yükümlülükler.
  - Veri ihlalleri durumunda ağır yasal cezaların uygulanma riski.
- 5. İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunları:**
  - Eğitim kurumlarının bu kanunlara uyum sağlama zorunluluğu ve bu süreçte ortaya çıkabilecek maliyetler.

### Potansiyel Tehditler

- 1. Ekonomik Krizler:**
  - Ekonomik krizlerin eğitim bütçelerinde kısıntılara yol açması, okulların finansal sıkıntılar yaşaması.
  - Ekonomik belirsizlikler nedeniyle uzun vadeli planların yapılamaması.
- 2. Velilerin Gelir Düzeylerindeki Dalgalanmalar:**
  - Ailelerin ekonomik durumlarındaki olumsuz değişimler nedeniyle öğrencilerin eğitim harcamalarını karşılamakta zorlanması.
  - Ekonomik zorluklar nedeniyle öğrencilerin okulu bırakma oranlarının artması.
- 3. İşsizlik Oranlarının Yüksekliği:**
  - Yüksek işsizlik oranlarının öğrencilerin geleceğe yönelik motivasyonlarını olumsuz etkilemesi.
  - Mezun öğrencilerin iş bulma konusunda yaşadıkları zorluklar.
- 4. Kamu ve Özel Sektör Yatırımlarının Azalması:**
  - Ekonomik durgunluk veya kriz dönemlerinde kamu ve özel sektör yatırımlarının azalması.
  - Eğitim projelerine ve altyapı çalışmalarına ayrılan bütçelerin kısıtlanması.
- 5. Burs ve Finansal Desteklerin Yetersizliği:**
  - Eğitim burslarının ve finansal destek programlarının yetersiz kalması.
  - Öğrencilerin maddi destek bulamaması nedeniyle eğitim kalitesinin düşmesi.



SOSYO - KÜLTÜREL ETKENLER	TEKNOLOJİK ETKENLER
<p><b>Değişiklikler ve Eğilimler</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Toplumun Eğitim Anlayışında Değişimler:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimin toplumda artan önemi ve eğitilmiş bireylerin değer kazanması.</li> <li>Velilerin ve öğrencilerin eğitimden beklentilerinin değişmesi.</li> </ul> </li> <li><b>Demografik Değişiklikler:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nüfus yapısındaki değişiklikler, yaşlanan nüfus veya genç nüfus oranlarının değişimi.</li> <li>Göç hareketleri ve nüfusun farklı bölgelere kayması.</li> </ul> </li> <li><b>Aile Yapısındaki Değişiklikler:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aile yapısında çekirdek ailelere geçiş, boşanma oranlarının artması.</li> <li>Ailelerin eğitim sürecine katılım ve destek düzeylerinin değişimi.</li> </ul> </li> <li><b>Kültürel ve Sosyal Normlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Geleneksel ve modern değerler arasındaki değişim.</li> <li>Eğitimde cinsiyet eşitliği ve fırsat eşitliği konusundaki gelişmeler.</li> </ul> </li> <li><b>Sosyal Medya ve Dijital Etkileşim:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal medyanın ve dijital platformların gençler üzerindeki etkisi.</li> <li>Dijital etkileşimlerin sosyal davranışları ve öğrenme alışkanlıklarını değiştirmesi.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Potansiyel Fırsatlar</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Eğitimin Artan Önemi:</b></li> </ol>	<p><b>Değişiklikler ve Eğilimler</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Eğitim Teknolojilerindeki Gelişmeler:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Akıllı tahtalar, tabletler ve dijital öğrenme araçlarının yaygınlaşması.</li> <li>E-öğrenme ve çevrimiçi eğitim platformlarının kullanımı.</li> </ul> </li> <li><b>Dijital Öğrenme Platformlarının Yaygınlaşması:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>EBA (Eğitim Bilişim Ağı) gibi ulusal dijital eğitim platformlarının kullanımının artması.</li> <li>Uzaktan eğitim ve çevrimiçi derslerin eğitim sistemine entegrasyonu.</li> </ul> </li> <li><b>İnternet ve Bilgi Teknolojilerinin Eğitime Entegrasyonu:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hızlı internet bağlantısı ve bulut teknolojilerinin eğitime katkıları.</li> <li>Bilgiye hızlı ve kolay erişim imkânlarının artması.</li> </ul> </li> <li><b>STEM (Bilim, Teknoloji, Mühendislik ve Matematik) Eğitimi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>STEM eğitiminin önemi ve yaygınlaşması.</li> <li>Kodlama, robotik ve mühendislik gibi alanlarda eğitim programlarının oluşturulması.</li> </ul> </li> <li><b>Yapay Zekâ ve Makine Öğrenimi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Yapay zekâ destekli öğrenme araçlarının geliştirilmesi.</li> <li>Veri analitiği ile öğrenci başarısının ve ihtiyaçlarının analiz edilmesi.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Potansiyel Fırsatlar</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Eğitim Teknolojilerinin Kullanımı:</b></li> </ol>



<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Toplumda eğitimin değer kazanması, öğrencilerin ve velilerin eğitime daha fazla önem vermesi.</li> <li>○ Okulun sunduğu eğitim ve aktiviteler için artan ilgi ve destek.</li> </ul> <p><b>2. Demografik Avantajlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Genç nüfusun yoğun olduğu bölgelerde öğrenci sayısının artması.</li> <li>○ Göçmen ailelerin çocuklarına eğitim desteği sağlamak için okulun sunduğu fırsatlar.</li> </ul> <p><b>3. Aile Katılımının Artması:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ailelerin eğitim sürecine daha fazla katılımı ve destek vermesi.</li> <li>○ Okul-aile işbirlikleri ile öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılması.</li> </ul> <p><b>4. Kültürel Çeşitlilik ve Zenginlik:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Farklı kültürlerden gelen öğrencilerle kültürel çeşitliliğin artması.</li> <li>○ Kültürel etkinlikler ve projelerle öğrencilerin sosyal ve kültürel becerilerinin gelişmesi.</li> </ul> <p><b>5. Sosyal Medya ve Dijital Platformların Kullanımı:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Eğitimde dijital kaynakların ve sosyal medya platformlarının etkin kullanımı.</li> <li>○ Öğrencilerin dijital okuryazarlık becerilerinin artırılması.</li> </ul> <p><b>Potansiyel Tehditler</b></p> <p><b>1. Eğitim Beklentilerindeki Uyumsuzluk:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Velilerin ve öğrencilerin beklentilerinin okulun sunduğu imkânlarla örtüşmemesi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Akıllı tahtalar, tabletler ve diğer dijital araçlar ile derslerin daha interaktif ve ilgi çekici hale getirilmesi.</li> <li>○ Öğrencilerin teknoloji ile iç içe bir öğrenim deneyimi yaşaması.</li> </ul> <p><b>2. Uzaktan Eğitim ve E-Öğrenme İmkânları:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Uzaktan eğitim platformları sayesinde öğrencilerin derslere daha esnek bir şekilde katılabilmesi.</li> <li>○ Coğrafi engellerin ortadan kalkması ve daha geniş bir kitleye ulaşılabilmesi.</li> </ul> <p><b>3. Bilgiye Hızlı Erişim:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ İnternet ve bilgi teknolojileri sayesinde öğrencilere hızlı ve güncel bilgi sağlanması.</li> <li>○ Araştırma ve proje çalışmalarında teknolojinin sunduğu imkânlardan yararlanılması.</li> </ul> <p><b>4. STEM Eğitim Programları:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ STEM alanında gelişmiş eğitim programları ile öğrencilerin bilim ve teknolojiye olan ilgisinin artırılması.</li> <li>○ Geleceğin mesleklerine yönelik becerilerin kazandırılması.</li> </ul> <p><b>5. Yapay Zekâ ve Veri Analitiği:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Yapay zekâ destekli araçlar ile kişiselleştirilmiş öğrenme deneyimleri sunulması.</li> <li>○ Veri analitiği ile öğrenci performansının izlenmesi ve eğitim sürecinin iyileştirilmesi.</li> </ul> <p><b>Potansiyel Tehditler</b></p> <p><b>1. Teknoloji Maliyetleri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Eğitim teknolojilerine yatırım yapmanın yüksek maliyetleri.</li> <li>○ Donanım ve yazılım güncellemelerinin sürekli</li> </ul>
---	--



<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Eğitim anlayışındaki hızlı değişimlerin okulu uyum sağlamada zorlaması.</li> </ul> <p><b>2. Demografik Değişiklikler ve Nüfus Hareketleri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nüfusun azalması veya göç hareketleri nedeniyle öğrenci sayısının dalgalanması.</li> <li>○ Göçmen öğrencilerin eğitim sürecine adaptasyon sorunları.</li> </ul> <p><b>3. Aile Yapısındaki Değişiklikler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Boşanma oranlarının artması ve aile yapısındaki değişikliklerin öğrencilerin eğitimine olumsuz etkileri.</li> <li>○ Ailelerin eğitim sürecine katılımının azalması.</li> </ul> <p><b>4. Kültürel ve Sosyal Normlardaki Çatışmalar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Geleneksel ve modern değerler arasındaki çatışmaların öğrencilerin sosyal uyumunu zorlaştırması.</li> <li>○ Cinsiyet eşitliği ve fırsat eşitliği konularında yaşanan sorunlar.</li> </ul> <p><b>5. Sosyal Medya ve Dijital Bağımlılık:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sosyal medya bağımlılığı ve dijital platformların öğrencilerin dikkat ve konsantrasyonunu olumsuz etkilemesi.</li> <li>○ Dijital etkileşimlerin yüz yüze iletişim ve sosyal becerileri zayıflatması.</li> </ul>	<p>maliyet yaratması.</p> <p><b>2. Teknolojiye Erişimde Eşitsizlikler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Öğrencilerin ve ailelerin teknolojik cihazlara ve internet erişimine sahip olamaması.</li> <li>○ Dijital uçurum nedeniyle eğitimde fırsat eşitsizliklerinin artması.</li> </ul> <p><b>3. Teknoloji Kullanımının Denetimi ve Güvenliği:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dijital platformlarda güvenlik ve gizlilik sorunları.</li> <li>○ Öğrencilerin teknolojiyi amacına uygun kullanmaması ve dijital bağımlılık riskleri.</li> </ul> <p><b>4. Öğretmenlerin Teknolojiye Uyum Sağlaması:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Öğretmenlerin yeni teknolojilere adapte olma sürecinde yaşadığı zorluklar.</li> <li>○ Teknoloji kullanımı konusunda yeterli eğitim ve desteğin sağlanamaması.</li> </ul> <p><b>5. Teknolojik Altyapının Yetersizliği:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Okulun teknolojik altyapısının güncellenmesi ve sürdürülebilirliği konusunda yaşanan sorunlar.</li> <li>○ Hızlı teknolojik değişimlere ayak uydurmakta zorlanması.</li> </ul>
--	--

## ÇEVRESEL ETKENLER

### Değişiklikler ve Eğilimler

- 1. İklim Değişikliği ve Çevresel Sorunlar:**
  - İklim değişikliğinin yerel ve küresel düzeydeki etkileri.
  - Hava kirliliği, su kirliliği ve atık yönetimi gibi çevresel sorunların artması.
- 2. Çevre Bilinci ve Sürdürülebilirlik:**



- Toplumda çevre bilincinin artması ve sürdürülebilir yaşam tarzlarına yönelik eğilimler.
- Okullarda çevre eğitiminin ve sürdürülebilirlik projelerinin yaygınlaşması.
- 3. **Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji Kullanımı:**
  - Enerji verimliliği uygulamaları ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı.
  - Okul binalarında enerji tasarrufu sağlayan teknolojilerin uygulanması.
- 4. **Doğal Afetler ve Acil Durum Yönetimi:**
  - Deprem, sel, yangın gibi doğal afetlerin artan sıklığı ve etkileri.
  - Okulun afet yönetimi ve acil durum planlarının geliştirilmesi.
- 5. **Yeşil Alanlar ve Çevre Düzenlemeleri:**
  - Okul çevresindeki yeşil alanların korunması ve artırılması.
  - Çevre düzenlemeleri ile daha sağlıklı ve estetik bir okul ortamının oluşturulması.

### Potansiyel Fırsatlar

1. **Çevre Bilincinin Artması:**
  - Çevre bilincinin artması ile öğrencilerde çevre dostu davranışların teşvik edilmesi.
  - Okulun çevre projeleri ile topluma örnek olması ve çevresel farkındalığın yayılması.
2. **Enerji Verimliliği ve Maliyet Tasarrufu:**
  - Enerji verimliliği uygulamaları ile okulun enerji maliyetlerinin düşürülmesi.
  - Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ile çevresel sürdürülebilirliğin artırılması.
3. **Çevre Dostu Eğitim Projeleri:**
  - Öğrencilere çevre bilincini kazandırmak amacıyla çevre dostu projelerin ve etkinliklerin düzenlenmesi.
  - Okulun çevresel sürdürülebilirlik projeleri ile tanınırlığının artırılması.
4. **Acil Durum ve Afet Yönetimi:**
  - Doğal afetler ve acil durumlar için hazırlıkların artırılması, güvenli bir okul ortamı sağlanması.
  - Afet yönetimi konusunda öğrencilerin bilinçlendirilmesi ve eğitim verilmesi.
5. **Yeşil Alanların ve Okul Çevresinin İyileştirilmesi:**
  - Okul bahçesi ve çevresinde yeşil alanların artırılması, öğrenciler için daha sağlıklı bir ortam sunulması.
  - Çevre düzenlemeleri ile estetik ve dinlendirici bir okul atmosferinin oluşturulması.

### Potansiyel Tehditler

1. **İklim Değişikliği ve Çevresel Sorunlar:**
  - İklim değişikliği nedeniyle artan doğal afet riskleri ve bu durumun okulun güvenliğine olan etkileri.
  - Çevresel sorunların okulu olumsuz etkilemesi, hava ve su kirliliğinin öğrenci sağlığına zarar vermesi.
2. **Enerji ve Kaynak Kullanımında Yetersizlikler:**
  - Okulun enerji verimliliği uygulamalarında yetersiz kalması ve yüksek enerji maliyetleri.
  - Yenilenebilir enerji kaynaklarına erişim ve kullanımda yaşanan zorluklar.





**3. Çevre Bilincinin Yetersizliği:**

- Öğrencilerde ve personelde çevre bilincinin yeterince gelişmemiş olması.
- Çevre dostu uygulamaların yeterince benimsenmemesi ve uygulanmaması.

**4. Doğal Afetler ve Acil Durumlar:**

- Doğal afetler nedeniyle okulda meydana gelebilecek hasarlar ve eğitim sürecinin aksaması.
- Acil durum yönetimi ve afet planlarının yetersiz kalması durumunda yaşanacak sorunlar.

**5. Yeşil Alanların Yetersizliği ve Çevre Kirliliği:**

- Okul çevresinde yeterli yeşil alanın bulunmaması ve bu durumun öğrencilerin psikolojik ve fiziksel sağlığı üzerindeki olumsuz etkileri.
- Çevre kirliliği nedeniyle okulun ve öğrencilerin olumsuz etkilenmesi.

## GZFT ANALİZİ

Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Öğretmenleri ve Velilerimizin de katılımıyla yapılan GZFT analizinde müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

41

### GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	FIRSATLARIMIZ
<ol style="list-style-type: none"><li><b>Nitelikli Öğretmen Kadrosu:</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Alanında uzman ve deneyimli öğretmenlerin bulunması.</li><li>○ Öğretmenlerin sürekli mesleki gelişime açık olmaları ve yenilikleri takip etmeleri.</li></ul></li><li><b>Güçlü Akademik Programlar:</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Mesleki ve teknik eğitim alanında güçlü ve kapsamlı eğitim programlarının sunulması.</li><li>○ Öğrencilerin teorik bilgileri uygulama ile pekiştirmelerini sağlayan atölye ve laboratuvar imkânları.</li></ul></li><li><b>Modern Teknolojik Altyapı:</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Akıllı tahtalar, bilgisayar laboratuvarları ve diğer teknolojik donanımların etkin</li></ul></li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>Yenilikçi Eğitim Teknolojileri:</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Dijital eğitim platformları ve yeni teknolojilerin eğitime entegrasyonu ile daha etkili ve verimli öğretim imkânı.</li><li>○ E-öğrenme ve uzaktan eğitim fırsatlarının genişlemesi.</li></ul></li><li><b>Sanayi ve İş Dünyası ile İşbirlikleri:</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Yerel ve ulusal sanayi kuruluşları ile işbirlikleri sayesinde öğrencilerin staj ve iş imkânlarının artması.</li><li>○ Okul-sanayi işbirlikleri ile eğitim programlarının güncellenmesi ve iş dünyasının ihtiyaçlarına uygun hale getirilmesi.</li></ul></li><li><b>Proje ve Hibe Programları:</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Ulusal ve uluslararası eğitim</li></ul></li></ol>



<p>kullanımı.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Eğitim teknolojilerinin derslerde aktif olarak kullanılması.</li> </ul> <p>4. <b>Öğrenci Odaklı Yaklaşım:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Öğrencilerin bireysel yetenek ve ihtiyaçlarına uygun eğitim programları ve destek hizmetleri sunulması.</li> <li>○ Öğrenci kulüpleri, sosyal etkinlikler ve projelerle öğrencilere geniş fırsatlar tanınması.</li> </ul> <p>5. <b>Güçlü İdari Yapı ve Yönetim:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Okul yönetiminin vizyon sahibi ve yenilikçi olması.</li> <li>○ Etkili iletişim ve işbirliği ile okul içi ve dışı paydaşlarla güçlü ilişkiler kurulması.</li> </ul>	<p>projeleri ve hibe programlarına katılım ile finansal destek sağlanması.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Avrupa Birliği projeleri ve diğer hibe programları ile okulun kapasitesinin artırılması.</li> </ul> <p>4. <b>Toplumun Eğitim Bilincinin Artması:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Toplumda eğitime verilen önemin artması ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi için artan talep.</li> <li>○ Velilerin ve toplumun okula olan desteğinin güçlenmesi.</li> </ul> <p>5. <b>Sürdürülebilirlik ve Çevre Projeleri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Çevre bilincinin artması ile sürdürülebilirlik projeleri ve çevre dostu uygulamaların yaygınlaşması.</li> <li>○ Öğrencilerin çevreye duyarlı bireyler olarak yetiştirilmesi.</li> </ul>
<p><b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b></p>	<p><b>TEHDİTLERİMİZ</b></p>
<p>1. <b>Yetersiz Fiziksel Altyapı:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bazı atölye ve laboratuvarların modernizasyon ihtiyacı.</li> <li>○ Spor alanları ve sosyal etkinlik alanlarının yetersizliği.</li> </ul> <p>2. <b>Kaynak Yetersizliği:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Eğitim ve öğretim materyallerinde eksiklikler.</li> <li>○ Finansal kaynakların sınırlı olması nedeniyle bazı projelerin gerçekleştirilememesi.</li> </ul> <p>3. <b>Velilerin Eğitim Sürecine Katılımındaki Eksiklikler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Velilerin okul etkinliklerine ve eğitim sürecine yeterince katılım sağlamamaları.</li> <li>○ Ailelerin eğitim sürecine daha aktif katılımı için yeterli bilgilendirme ve yönlendirme yapılmaması.</li> </ul> <p>4. <b>Teknolojik Donanımda Güncelleme İhtiyacı:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mevcut teknolojik donanımların</li> </ul>	<p>1. <b>Ekonomik Zorluklar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ekonomik durgunluk ve kriz dönemlerinde okula ayrılan bütçelerin azalması.</li> <li>○ Öğrencilerin ve ailelerin ekonomik sıkıntılar nedeniyle eğitim harcamalarını karşılamakta zorlanması.</li> </ul> <p>2. <b>Teknolojik ve Eğitimdeki Hızlı Değişimler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hızlı teknolojik değişimlere ayak uydurmakta zorlanması ve bu durumun eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi.</li> <li>○ Eğitimdeki yeniliklerin takip edilmemesi durumunda okulun geride kalması.</li> </ul> <p>3. <b>Doğal Afetler ve Çevresel Sorunlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Deprem, sel, yangın gibi doğal afetlerin okulun fiziki yapısını ve eğitim sürecini olumsuz etkilemesi.</li> <li>○ Çevresel kirlilik ve iklim</li> </ul>



<p>hızlı teknolojik gelişmelere ayak uydurmakta zorlanması.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bazı cihazların ve yazılımların güncellenmesi ve yenilenmesi gerekliliği.</li> </ul> <p>5. <b>Öğrenci Motivasyonu ve Disiplin Sorunları:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Öğrencilerin derslere ve okula olan motivasyonlarının zaman zaman düşmesi.</li> <li>○ Disiplin sorunlarının çözümünde etkili stratejilere ihtiyaç duyulması.</li> </ul>	<p>değişikliği nedeniyle oluşabilecek sağlık sorunları.</p> <p>4. <b>Öğrenci Motivasyonu ve Sosyal Sorunlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Öğrencilerin sosyal medya bağımlılığı ve dijital platformların olumsuz etkileri.</li> <li>○ Sosyal ve psikolojik sorunların öğrencilerin akademik başarısını düşürmesi.</li> </ul> <p>5. <b>Rekabetin Artması:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Diğer okullar ve eğitim kurumları ile rekabetin artması.</li> <li>○ Öğrenci ve veli tercihlerinde farklı alternatiflerin ön plana çıkması.</li> </ul>
--	---

## GZFT Stratejileri

	FIRSAT	TEHDİT
GÜÇLÜ YÖN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Üniversitelerin eğitimlerine katılarak genç öğretmenlerin mesleki gelişiminin artırılması</li> <li>• STK lar tarafından veli eğitimleri düzenlenerek velilerimizle olan iletişimin güçlendirilmesi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veli desteği alınarak çocukların sokak kültüründen kurtarılması</li> <li>• Göçle gelen öğrenciler için rehberlik servisinde çalışma yapılması.</li> <li>• Günlük işlerde çalışan velilerle iletişime geçilerek halk eğitim kurslarına yönlendirilmesi</li> </ul>
ZAYIF YÖN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulumuza kadrolu hizmetli görevlendirilmesi için üst yönetimden talepte bulunulması</li> <li>• Mali yetersizliğin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çocuklardaki şiddet eğilimini azaltarak sokak kültüründen okul kültürüne uyumun hızlandırılması</li> </ul>



	<p>hayırsever desteğiyle aşılmaya çalışılması</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Büyükşehir imkanlarından faydalanarak sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım artırılabacaktır.</li></ul>	
--	---	--



# IV. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME



## MALİYETLENDİRME

Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar, Müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların amaç, hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem taşımaktadır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

**Müdürlüğümüz Stratejik Plan Maliyet belirlemesi şu şekilde yapılmıştır:**

**1. Hedeflerin Belirlenmesi:**

Hedeflere ilişkin stratejiler, durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle ve birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

**2. Genel Yönetim Giderlerinin Ayrılması:**

Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

**3. Kaynakların Hesaplanması:**

Müdürlüğümüze Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır.

**4. Tahmini Maliyetlerin Belirlenmesi:**

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir.

**5. Hedef Maliyetlerinin Belirlenmesi:**

Strateji maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir.

**6. Amaç Maliyetlerinin Belirlenmesi:**

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Bornova MTAL Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık tahmini ..... TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulacağı düşünülmektedir.

**Örnek Bir Maliyetlendirme Çalışması:**

**Hedef 1: Eğitim Kalitesini Artırmak**

Strateji 1.1: Derslik ve Laboratuvar İyileştirmeleri

Tahmini Maliyet: 1.200.000 TL

Strateji 1.2: Öğretmen Eğitim ve Gelişim Programları

Tahmini Maliyet: 400.000 TL



## Hedef 2: Öğrenci Destek Hizmetlerini Geliştirmek

Strateji 2.1: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri

Tahmini Maliyet: 250.000 TL

Strateji 2.2: Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

Tahmini Maliyet: 150.000 TL

## Hedef 3: Fiziksel Altyapıyı Geliştirmek

Strateji 3.1: Bina Bakım ve Onarımları

Tahmini Maliyet: 600.000 TL

Strateji 3.2: Yeni Tesis ve Alanların İnşası

Tahmini Maliyet: 2.500.000 TL

## Hedef 4: Yönetim ve İdari Hizmetleri İyileştirmek

Strateji 4.1: Yönetim Bilgi Sistemleri

Tahmini Maliyet: 200.000 TL

Strateji 4.2: Personel Gelişim ve Eğitim

Tahmini Maliyet: 150.000 TL

Toplam Tahmini Maliyet: 5.450.000 TL



# V. BÖLÜM

## İZLEME - DEĞERLENDİRME

48





## İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

BornoVA Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır.

### 1. Birinci İzleme

İlk altı aylık dönemi kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları Performans Göstergeleri ve Stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Gösterge hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" İl Millî Eğitim Müdürü, İl Millî Eğitim Müdür Yardımcıları, Şube Müdürleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

### 2. İkinci İzleme

İkinci izleme kapsamında ise MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları Performans Göstergeleri ve Stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında Stratejik Planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilecektir. Bakanlığımızca belirlenen tarihe kadar Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir.

### 3. Sorumluluklar ve Görevler

- **Hedeflerin ve İlgili Performans Göstergeleri ile Risklerin Takibi:** Hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisi.
- **Hedeflerin Gerçekleşme Sonuçlarının Toplanması, Konsolide Edilmesi, Analizi ve Değerlendirilmesi:** Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Şubesi.
- **Üst Yöneticiye Sunulması:** Strateji Geliştirme Şubesi.

### 4. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin Adımları

#### 1. Veri Toplama:

- Yılın ilk altı ayında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejilere ilişkin veriler toplanır.
- Yılsonunda, aynı şekilde performans göstergeleri ve stratejilere ilişkin yıl sonu verileri toplanır.

#### 2. Veri Konsolidasyonu:

- Toplanan veriler Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından konsolide edilir.
- Verilerin doğruluğu ve bütünlüğü kontrol edilir.

#### 3. Raporlama:



- İlk altı aylık veriler ve yıl sonu verileri ile ilgili “Stratejik Plan İzleme Raporu” hazırlanır.
- Bu rapor, İl Millî Eğitim Müdürü, İl Millî Eğitim Müdür Yardımcıları, Şube Müdürleri ve kurum içi paydaşlarla paylaşılır.

**4. Değerlendirme Toplantıları:**

- Üst yönetici başkanlığında, izleme raporları değerlendirilir.
- Stratejik planın kalan süresi için hedeflere ulaşma yöntemleri tartışılır.
- Gerekli tedbirler ve önlemler belirlenir.

**5. Geri Bildirim ve Düzeltici Önlemler:**

- Hedeflere ulaşma sürecindeki engeller ve riskler belirlenir.
- Gerekli düzeltici önlemler alınır ve uygulamaya konur.

**6. Sonuçların Bakanlığa Gönderilmesi:**

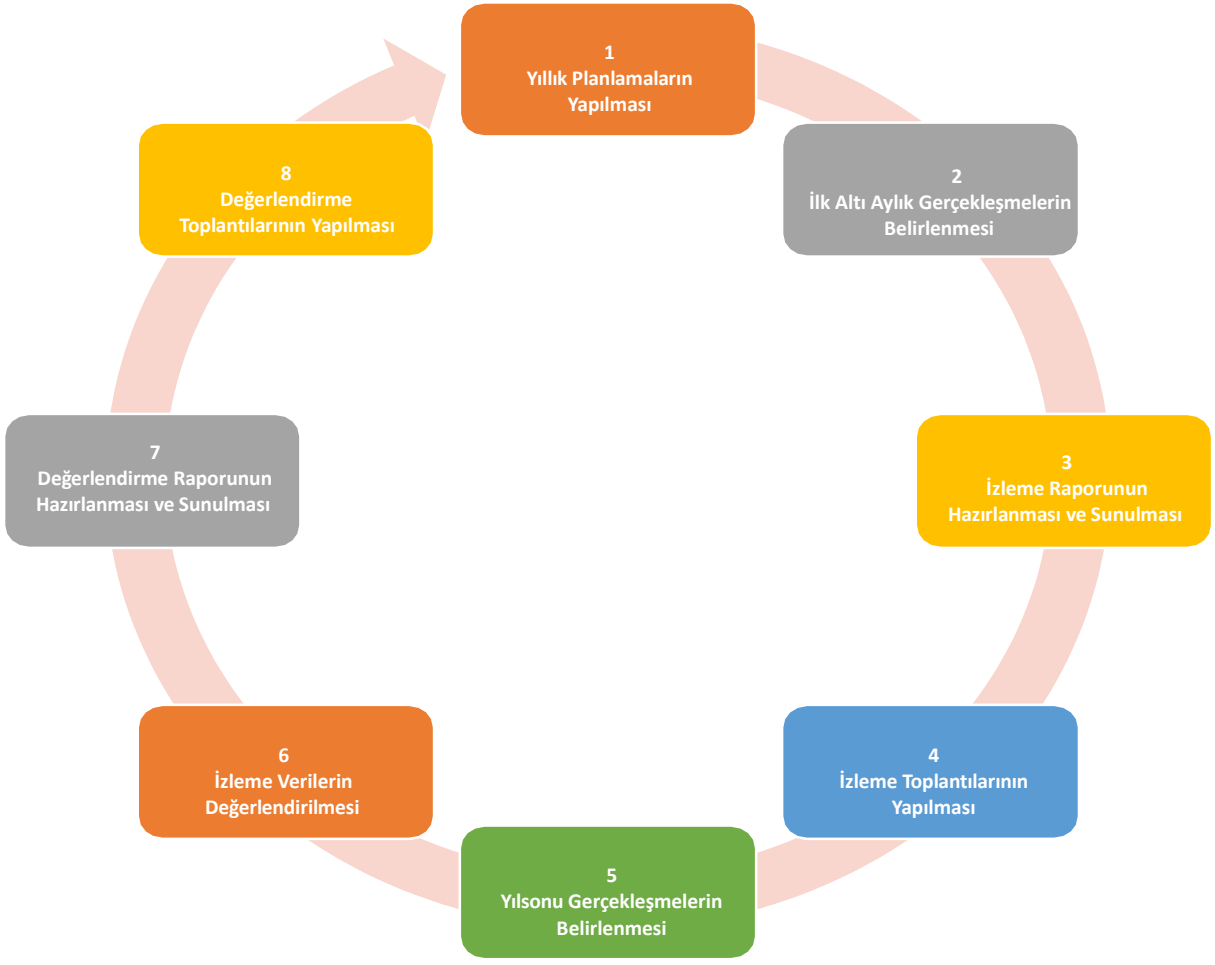
- Değerlendirme raporu, Bakanlık tarafından belirlenen tarihe kadar Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilir.

**5. Sürekli İyileştirme**

İzleme ve değerlendirme süreci, sürekli iyileştirme prensibi doğrultusunda, yılda iki kez tekrarlanarak performans göstergelerinin ve stratejilerin etkinliğini artırmaya yönelik olarak kullanılacaktır. Bu sayede, Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2024-2028 Stratejik Planı'nın başarısı güvence altına alınacaktır.

Bu süreç, hem planlanan hedeflere ulaşılmasını hem de gerektiğinde stratejik planın uyarlanabilir ve esnek olmasını sağlayacaktır. İzleme ve değerlendirme sonuçları, müdürlüğün stratejik yönetim kapasitesini geliştirmek ve eğitim-öğretim kalitesini sürekli olarak iyileştirmek amacıyla kullanılacaktır.





İzleme ve Değerlendirme Süreci



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

### Performans Göstergesi Kartı ve Hedef Kartları: Standartlaşma ve Güvenirlik

#### Performans Göstergesi Kartı Nedir?

Performans göstergesi kartı, bir kurumun performansını izlemek, değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla kullanılan sistematik bir araçtır. Bu kart, her bir performans göstergesinin çeşitli yönlerini detaylandırarak, izleme ve raporlama süreçlerini standartlaştırır ve güvenilir hale getirir.

#### Performans Göstergesi Kartının İçeriği

Performans göstergesi kartı, aşağıdaki bilgileri içerir:

- Veri Kaynağı:** Performans göstergesinin dayandığı verilerin kaynağı. Bu, güvenilirlik ve doğruluk açısından önemlidir.
- Analitik Çerçeve:** Performans göstergesinin analiz edilme yöntemi. Bu, göstergenin nasıl hesaplandığını ve ne tür analizlerin yapılacağını açıklar.
- Kapsam:** Performans göstergesinin hangi alanları veya birimleri kapsadığını belirtir.
- Veri Temin Dönemi:** Performans göstergesi için gerekli verilerin ne sıklıkla ve hangi dönemlerde temin edildiğini belirtir.
- İlişkili Stratejiler:** Performans göstergesinin hangi stratejik hedeflerle ilişkili olduğunu açıklar. Bu, gösterge ile stratejik amaçlar arasındaki bağlantıyı kurar.
- Sorumlu Birim:** Performans göstergesinin izlenmesinden ve raporlanmasından sorumlu olan birim veya departman.

#### Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Karşılaştırılabilirliği

Performans göstergesi kartlarının oluşturulması, performans verilerinin izlenmesinde ve karşılaştırılabilirliğinde önemli bir rol oynar. Standartlaştırılmış bir format kullanılması, verilerin tutarlı bir şekilde toplanmasını ve analiz edilmesini sağlar. Bu da performans değerlendirmelerinin güvenilirliğini artırır ve farklı zaman dilimlerinde veya farklı birimler arasında karşılaştırmalar yapmayı mümkün kılar.

#### Hedef Kartlarının Oluşturulması

Performans göstergesi kartlarının birleştirilmesiyle hedef kartları oluşturulur. Hedef kartları, belirli bir dönemde ulaşılması amaçlanan performans seviyelerini ve bu hedeflere ulaşmak için izlenecek stratejileri içerir. Bu kartlar, performans göstergelerinin stratejik hedeflerle entegrasyonunu sağlar ve kurumun genel performans yönetimi sürecine katkıda bulunur.

#### Sonuç

Performans göstergesi kartlarının kullanımı, müdürlüğümüzün performans izleme ve değerlendirme süreçlerinde standartlaşma ve güvenilirlik sağlar. Bu yaklaşım, stratejik hedeflerle uyumlu, ölçülebilir ve karşılaştırılabilir performans verilerinin elde edilmesine olanak tanır. Sonuç olarak, kurumun performans yönetimi daha etkili ve verimli bir hale gelir.



## Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2023-2024 Stratejik Planı: Performans Göstergeleri Bölümü

### 1. Akademik Başarı

- **Göstergeler:**
  - **Mezuniyet Oranı:** Mezun olan öğrenci sayısının, toplam öğrenci sayısına oranı.
    - **Hedef:** %95
    - **Veri Kaynağı:** Okul öğrenci kayıtları
    - **Analitik Çerçeve:** Yıllık değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** Eğitim Koordinatörlüğü
  - **Üniversiteye Yerleşme Oranı:** Üniversite sınavını kazanan öğrenci sayısının, toplam mezun öğrenci sayısına oranı.
    - **Hedef:** %80
    - **Veri Kaynağı:** Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçları
    - **Analitik Çerçeve:** Yıllık değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** Rehberlik ve Kariyer Danışmanlığı

### 2. Mesleki Eğitim Kalitesi

- **Göstergeler:**
  - **Staj Tamamlama Oranı:** Staj programını başarıyla tamamlayan öğrenci sayısının, staj programına katılan öğrenci sayısına oranı.
    - **Hedef:** %100
    - **Veri Kaynağı:** Staj raporları ve işveren geri bildirimleri
    - **Analitik Çerçeve:** Dönemlik değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** Mesleki Eğitim Koordinatörlüğü
  - **Mesleki Yeterlilik Belgesi Alan Öğrenci Sayısı:** Mesleki yeterlilik belgesi alan öğrenci sayısının, toplam öğrenci sayısına oranı.
    - **Hedef:** %90
    - **Veri Kaynağı:** Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) sertifika kayıtları
    - **Analitik Çerçeve:** Yıllık değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** Mesleki Eğitim Koordinatörlüğü

### 3. Öğrenci Memnuniyeti

- **Göstergeler:**



- **Öğrenci Memnuniyet Anketi Skoru:** Öğrencilerin okuldan ve eğitimden memnuniyetlerini ölçen anket skorlarının ortalaması.
  - **Hedef:** 4.5/5
  - **Veri Kaynağı:** Öğrenci memnuniyet anketleri
  - **Analitik Çerçeve:** Dönemlik değerlendirme
  - **Sorumlu Birim:** Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık

#### 4. Öğretmen Gelişimi ve Memnuniyeti

- **Göstergeler:**
  - **Öğretmen Katılım Oranı:** Öğretmenlerin mesleki gelişim programlarına katılım oranı.
    - **Hedef:** %100
    - **Veri Kaynağı:** Katılım kayıtları ve geri bildirim formları
    - **Analitik Çerçeve:** Yıllık değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Bölümü
  - **Öğretmen Memnuniyeti Anketi Skoru:** Öğretmenlerin iş memnuniyetlerini ölçen anket skorlarının ortalaması.
    - **Hedef:** 4.5/5
    - **Veri Kaynağı:** Öğretmen memnuniyet anketleri
    - **Analitik Çerçeve:** Yıllık değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Bölümü

#### 5. Okul İklimi ve Güvenliği

- **Göstergeler:**
  - **Okul Güvenliği Değerlendirme Skoru:** Okulun güvenlik standartlarına uyumunun değerlendirme skorları.
    - **Hedef:** 90/100
    - **Veri Kaynağı:** Güvenlik denetim raporları
    - **Analitik Çerçeve:** Yıllık değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** Okul İdaresi ve Güvenlik Birimi
  - **Davranış ve Disiplin Olayları Oranı:** Öğrenci başına düşen disiplin olayı sayısı.
    - **Hedef:** %10 azalma
    - **Veri Kaynağı:** Disiplin kayıtları
    - **Analitik Çerçeve:** Dönemlik değerlendirme



- **Sorumlu Birim:** Disiplin Kurulu ve Rehberlik Servisi

## 6. Fiziksel ve Teknolojik Altyapı

- **Göstergeler:**
  - **Teknolojik Ekipman Kullanım Oranı:** Eğitimde kullanılan teknolojik ekipmanların kullanım oranı.
    - **Hedef:** %100
    - **Veri Kaynağı:** Ekipman kullanım raporları
    - **Analitik Çerçeve:** Dönemlik değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** Bilgi İşlem ve Teknoloji Destek Birimi
  - **Fiziksel İyileştirme Projeleri Tamamlama Oranı:** Planlanan fiziksel iyileştirme projelerinin tamamlama oranı.
    - **Hedef:** %90
    - **Veri Kaynağı:** Proje yönetim raporları
    - **Analitik Çerçeve:** Yıllık değerlendirme
    - **Sorumlu Birim:** İdari İşler ve Bakım Onarım Birimi

## Sonuç

Bornova Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak, 2023-2024 dönemi için belirlediğimiz performans göstergeleri ile eğitim kalitemizi artırmayı, öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin memnuniyetini sağlamayı ve okul iklimini iyileştirmeyi hedefliyoruz. Bu göstergeler, stratejik planımızın uygulanabilirliğini ve başarısını ölçmemize yardımcı olacaktır.



